

## Vydávání druhopisů, potvrzení o absolvování školy

V souladu se Zákonem o předškolní, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon 561/2014Sb., odst.8) ředitel školy stanovil podmínky pro vydávání druhopisů a potvrzení o studiu.

- 1) Za vydání druhopisu vysvědčení z jednotlivého ročníku, maturitního vysvědčení je stanoven poplatek **100,00 Kč**
- 2) Vydání potvrzení o absolvování školy
  - a) potvrzení o absolvování školy dostává absolvent ve dvou vyhotoveních zdarma při předání maturitního vysvědčení
  - b) další vyhotovení **50,00 Kč**

Druhopisy a potvrzení vyhotoví škola na základě písemné žádosti.  
Druhopisy vysvědčení se vyhotoví podle údajů v dokumentaci školy.  
Potvrzení o studiu se vystaví na hlavičkovém předtisku.

Druhopis, potvrzení o absolvování bude vydáno po zaplacení stanoveného poplatku.  
Poplatek žadatel zaplatí na běžný účet školy 214161221/0300, vedený u ČSOB Liberec, specifický symbol datum narození žadatele. Poplatek lze též uhradit v hotovosti v pokladně školy.

STŘEDNÍ ŠKOLA PRÁVNÍ -  
PRÁVNÍ AKADEMIE, s. r. o.  
460 01 LIBEREC, Dr. M. Horákové 447/60  
IČ 25025970, tel. 485 131 035

  
Ing. Josef Honzejek  
ředitel školy